

ലാൻറ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, മ്യൂസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം-33)
 (ഹാജർ: ഇ. ദേവദാസൻ ഐ.എ.എസ്. (i/c))

എൽ.ആർ.(എൻ)1-554/2015

തീയതി: 01.07.2015

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ്-ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം തൃശൂർ കേന്ദ്രം-ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുത്തരവാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന: ഈ കാര്യലയത്തിലെ ഇതേ നം. നടപടിക്രമം,
 തീയതി: 22.05.2015

സൂചന നടപടിക്രമ പ്രകാരം തൃശൂർ കേന്ദ്രത്തിൽ നടന്നു വരുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം 07.07.2015 തീയതിയിൽ അവസാനിക്കുകയാണ്. തുടർന്ന് 13.07.2015 മുതൽ 12.08.2015 വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രത്തിൽ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

| ക്രമ നം. | പേര് | ഉദ്യോഗപ്പേര് | ജില്ല |
|----------|---------------------|----------------------|----------|
| 1 | മായ വി.ആർ. | എൽ.ഡി.ക്ലാർക്ക്/വി.എ | എറണാകുളം |
| 2 | റോജൻ കെ.ജോൺ | " | " |
| 3 | സുഷമ പി. | " | " |
| 4 | ജ്യോതിനായിക് | " | " |
| 5 | അജ്ജലി എ.കെ | " | " |
| 6 | നിഷ വി.കെ. | " | " |
| 7 | ബിജു ജോർജ്ജ് പി. | " | " |
| 8 | സുമേഷ് കെ.എസ്. | " | " |
| 9 | ഷൈൻ ജോസ് | " | " |
| 10 | ജെസിമോൾ ജോസ് | " | തൃശൂർ |
| 11 | അരുൺ റ്റി.ആർ. | " | " |
| 12 | രാധാകൃഷ്ണൻ റ്റി.ആർ. | " | " |
| 13 | പ്രവീൺ പി.കെ. | " | " |
| 14 | സിന്റോ കെ.ആന്റോ | " | " |
| 15 | ബിൽവികുര്യൻ കെ. | " | " |
| 16 | രശ്മി കെ.എൻ. | " | " |
| 17 | ജയകുമാർ റ്റി. | " | " |

| | | | |
|----|---------------------|----------------------|------------|
| 18 | നീത എം.എസ്. | എൽ.ഡി.ക്ലാർക്ക്/വി.എ | തൃശൂർ |
| 19 | ജിജി പി. | ” | മലപ്പുറം |
| 20 | സുധീർ എ. | ” | ” |
| 21 | ദീപ പി.ആർ | ” | ” |
| 22 | അജിത്കുമാർ ബി. | ” | ” |
| 23 | ഗോവിന്ദൻ പി. | ” | ” |
| 24 | ഷാജിതോമസ് | ” | ” |
| 25 | ഉണ്ണിക്കൃഷ്ണൻ റ്റി. | ” | ” |
| 26 | സൗമ്യ എ. | ” | ” |
| 27 | സുരേഷ്കുമാർ പി. | ” | ” |
| 28 | ഷീജ വി. | ” | കോഴിക്കോട് |
| 29 | നിജീഷ് കെ. | ” | ” |
| 30 | സരീഷ് പി.എം. | ” | ” |
| 31 | ലിജിന കെ. | ” | ” |
| 32 | ഷാജിന കെ. | ” | ” |
| 33 | സ്മിത എസ്. | ” | ” |
| 34 | സജീഷ് വി.പി. | ” | ” |
| 35 | പുരുഷോത്തമൻ എം.കെ. | ” | ” |
| 36 | ശോഭന പി.കെ. | ” | ” |
| 37 | പ്രദീപൻ കെ.പി. | ” | ” |
| 38 | പ്രദീപൻ എം. | ” | കണ്ണൂർ |
| 39 | പ്രശാന്ത് റ്റി.പി. | ” | ” |
| 40 | സുരേശൻ സി.എം. | ” | ” |

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 13.07.2015-ാം തീയതി രാവിലെ 10 മണിക്ക് സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സർവ്വെ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശൂർ) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ജില്ലാകളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ റീലിംഗിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണമുണ്ടെന്ന, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യം വന്നാലേ മേലധികാരി ആയത് പരിഗണിക്കാവൂ. അല്ലാത്തപക്ഷം, ഒരു കാരണവശാലും റീലിംഗിഷ്മെന്റ് അപേക്ഷ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല. പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷകളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ആയത് ഈ കാര്യാലയത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട വിവരം/ റീലിംഗിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ഇവർ പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക്
(ജില്ലാകളക്ടർ മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്:

- 1. ഡയറക്ടർ, സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 2. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സർവ്വെ റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ
- 3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാകളക്ടർമാർക്ക്
- ✓ 4. ഐ.ടി. സെൽ
- 5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,

സുപ്രണ്ട്.

ലാൻ്റ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, മ്യൂസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം-33)
 (ഹാജർ: ഇ. ദേവദാസൻ ഐ.എ.എസ്. (i/c))

എൽ.ആർ.(എൻ)1-553/2015

തീയതി: 30.06.2015

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ്-ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനം തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രം-ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുത്തരവാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന: ഈ കാര്യലയത്തിലെ ഇതേ നം. നടപടിക്രമം,
 തീയതി: 20.05.2015

സൂചന നടപടിക്രമ പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രത്തിൽ നടന്നു വരുന്ന ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനം 07.07.2015 തീയതിയിൽ അവസാനിക്കുകയാണ്. തുടർന്ന് 13.07.2015 മുതൽ 12.08.2015 വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രത്തിൽ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

| ക്രമ നം. | പേര് | ഉദ്യോഗപ്പേര് | ജില്ല |
|----------|---------------------|----------------------|---------------|
| 1 | മധുസുദനൻ നായർ കെ. | എൽ.ഡി.ക്ലാർക്ക്/വി.എ | തിരുവനന്തപുരം |
| 2 | ഷീജകുമാരി എസ്.എ. | .. | .. |
| 3 | ശോഭാനാണി എൽ.ഡബ്ല്യു | .. | .. |
| 4 | ബി. സുരേഷ്കുമാർ | .. | .. |
| 5 | എ. ഷാജഹാൻ | .. | .. |
| 6 | ശശികുമാർ എം.ജെ. | .. | .. |
| 7 | നജിമാബീവി | .. | .. |
| 8 | സജീവ് ആർ.എസ്. | .. | .. |
| 9 | അനീഷ്ചന്ദ്രൻ | .. | .. |
| 10 | ദീപുവിജയൻ | .. | .. |
| 11 | സുനിത സെബാസ്റ്റ്യൻ | .. | കൊല്ലം |
| 12 | മഞ്ജുഷ വി. | .. | .. |
| 13 | ശ്രീകല എൻ. | .. | .. |
| 14 | ശാലിനി റ്റി. | .. | .. |
| 15 | രാജു ഡി. | .. | .. |
| 16 | ഇന്ദു എസ്. | .. | പത്തനംതിട്ട |
| 17 | ശരത്ചന്ദ്രൻ പി.എസ്. | .. | .. |

| | | | |
|----|------------------|----------------------|-------------|
| 18 | ഗോപി. ജെ | എൽ.ഡി.ക്ലാർക്ക്/വി.എ | പത്തനംതിട്ട |
| 19 | അഭയദേവ് ജി. | " | " |
| 20 | ഗീത ഡി. | " | " |
| 21 | ഇന്ദിരാസജി | " | ആലപ്പുഴ |
| 22 | രാജേഷ് കെ.ബി. | " | " |
| 23 | അജിത്കുമാർ എം. | " | " |
| 24 | അബ്ദുൾ വാഹിദ് | " | " |
| 25 | രാഠാജ് കെ.എസ്. | " | " |
| 26 | സിബിജോസഫ് | " | കോട്ടയം |
| 27 | ഗോപകുമാർ പി.എ. | " | " |
| 28 | മണിലാൽ പി. | " | " |
| 29 | സിന്ധു കെ. | " | " |
| 30 | ബിജു എസ്. | " | " |
| 31 | ഫൈസൽ ഇബ്രാഹിം | " | ഇടുക്കി |
| 32 | ലാൽസൺ തോമസ് | " | " |
| 33 | രതീഷ് കെ.എ. | " | " |
| 34 | ഷാജൻ പി. | " | " |
| 35 | ബിജു റ്റി.എ. | " | " |
| 36 | സന്ധ്യ വി. നായർ | " | മലപ്പുറം |
| 37 | അനീഷ് എസ്. റ്റി. | " | " |
| 38 | ബൈജു കെ. | " | കോഴിക്കോട് |
| 39 | രഞ്ജിനി എം.വി. | " | കണ്ണൂർ |
| 40 | അഭിലാഷ് ഇ. | " | കാസർഗോഡ് |

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 13.07.2015-ാം തീയതി രാവിലെ 10 മണിക്ക് സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ ജില്ലാകളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ റീലിംഗിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണമുണ്ടെന്ന, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യം വന്നാലേ മേലധികാരി ആയത് പരിഗണിക്കാവൂ. അല്ലാത്തപക്ഷം, ഒരു കാരണവശാലും റീലിംഗിഷ്മെന്റ് അപേക്ഷ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല. പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷകളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ആയത് ഈ കാര്യാലയത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട വിവരം/ റീലിംഗിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ഇവർ പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക്
(ജില്ലാകളക്ടർ മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്:

- 1. ഡയറക്ടർ, സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 2. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം
- 3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാകളക്ടർമാർക്ക്
- 4. ഐ.ടി. സെൽ
- 5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സൂപ്രണ്ട്