

Fax on 1.9.15 & 3.9.15

ലാൻഡ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്പിഷണറുടെ നടപടിക്രമം
 (റവന്യൂ കോംപ്ലക്സ്, പബ്ലിക് റഫീസ് കോമ്പാനി, മുസ്ലിം ഇംഗ്ലീഷ്, തിരുവനന്തപുരം - 33)
 (ഹാജർ: ഇ. ദേവദാസൻ എഫ്.എ.എസ്.)

എൽ.ആർ.(എൽ)1-554/2015

തീയതി: 19.08.2015

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ്-ചെയിൻ സർവീസ് പരിശീലനം - തൃശ്ശൂർ കേന്ദ്രം -
 ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: ഈ കാര്യാലയത്തിലെ മുതേ നമ്പർ നടപടിക്രമം 01-07-2015

സൂചന നടപടിക്രമ പ്രകാരം തൃശ്ശൂർ കേന്ദ്രത്തിൽ ആരംഭിച്ച ചെയിൻ സർവീസ് പരിശീലനം 12-08-2015 തീയതിയിൽ അവസ്ഥാനിച്ചു. തുടർന്ന് 07-09-2015 മുതൽ 06-10-2015 വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രത്തിൽ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവീസ് പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് മുതിനാൽ ഉത്തരവാക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പരംഭം	ജില്ല
1	സൽമ. പി.എ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
2	ദിവ്യ. റി. ആർ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
3	നിമിഷ. കെ. എ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
4	പ്രിയ. എൻ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
5	സിന്ധുരാജ്. ഓ.എം.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
6	പ്രീതി. റി. ഡി	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
7	ജോമോൻ. ഇ. എസ്.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
8	രജീബി. കെ. എൻ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തൃശ്ശൂർ
9	രേവതി. കെ. ആർ.	ഡി.റി/ജേ.എൻസ്/വി.എ	പാലക്കാട്
10	ഷൈററ. എം.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	പാലക്കാട്
11	ഗീഷ്മ. എസ്.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	പാലക്കാട്
12	നമീമ. എം.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	പാലക്കാട്
13	രഹ്യ. വി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	പാലക്കാട്
14	ഷംസുദ്ദീൻ. കെ.കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	മലപ്പുറം
15	മുഹീറ. കെ.വി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	മലപ്പുറം
16	സുജേഷ്. റി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	മലപ്പുറം

17	രജനി. പി. എം	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	മലപ്പുറം
18	ബിന്ദു. കെ.ആർ.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	മലപ്പുറം
19	രാജേഷ്. പി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	മലപ്പുറം
20	വിഘ്ന. പി	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	മലപ്പുറം
21	നാരായണൻ. കെ.എൻ.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	മലപ്പുറം
22	പ്രകാശൻ. സി. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
23	പ്രിയ. വി.എം.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
24	പ്രകാശൻ. എ. പി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
25	ചന്ദ്രൻ. വി. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
26	സജിത്ത്‌കുമാർ. എം.കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
27	രേവ. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
28	ജുബി ജോസഫ്	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
29	സുധീർകുമാർ. പി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കോഴിക്കോട്
30	ദീപ്തി. പി	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കൊല്ലൂർ
31	മഹീന്ദ്രൻ. എ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കൊല്ലൂർ
32	സുലോചന. പി. എൻ.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കൊല്ലൂർ
33	ശ്രീരാജ്. വി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കൊല്ലൂർ
34	ബിന്ദു. സി.വി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കാസർഗോഡ്
35	സമീറ. പി.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	കാസർഗോഡ്
36	റുക്കിയ പാട്ടിലത്ത്	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കാസർഗോഡ്
37	ഷീജ. എ	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കാസർഗോഡ്
38	സുരേഷ്. എസ്.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കാസർഗോഡ്
39	സംന്തോഷ്‌കുമാർ. ആർ.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കാസർഗോഡ്
40	ശ്രീകൃഷ്ണ. പി.എൻ.	യു.ഡി.സി./എസ്.വി.ഒ (തസ്തിക മാറ്റം)	കാസർഗോഡ്

ഓൺ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 07.09.2015-ാം തീയതി രാവിലെ 10 ഉണികൾ സർവ്വവ്യൂഹം ആരോഗ്യം വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സർവൈ റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ) ഇന്ത്യാക്ക ഹാജരാക്കണ മെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യാനമ്പലം/ ഇല്ലാകളക്കടർമ്മാർ വിടുതൽ ചെയ്യണാതാണ്. ടി

ജീവനക്കാർ മുന്നു ചെയിൻ സർവ്വ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ ചെയ്യാവു. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കബേശ്റവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവ്വ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കുമ്പോൾ ജീവനക്കാർ റീലിംഗ്രിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളെന്ന്, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യം വന്നാലേ മേലധികാരി ആയത് പരിശീലനാവു. അല്ലാത്തപക്ഷം, ഒരു കാരണവാലും റീലിംഗ്രിഷ്മെന്റ് അപേക്ഷ പരിശീലനത്തിലും. പരിശീലന നാർഹമായ അപേക്ഷ കളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ, ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ആയത് ഈ കാലാലയത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കുമ്പോൾ വിവരം/ റീലിംഗ്രിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയിച്ചായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ഇവർ പരിശീലനത്തിനായി, ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാലാലയത്തിൽ യഥാസ്ഥയം അനിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ജോയിൻ്റ് കമ്മിറ്റിൾ

കക്ഷികർക്ക്
(ജില്ലാക്ലൂക്കറ്റ് മുഖ്യമന്ത്രിയും)

പകർപ്പ്:

1. ഡയറക്ടർ, സർവ്വയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
2. സർവ്വ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സർവ്വ റേഡി ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ
3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാക്ലൂക്കറ്റർമാർക്ക്
4. എറ്റ.ടി. സെൽ
5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം,

സുപ്രണർ.

Fax on 1.9.15 & 3.9.15

ലാസ്റ്റ് റവന്യൂ ജോയിൽ കമ്മിഷണറുടെ നടപടിക്രമം
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് കോമ്പാണ്ട്, മൃഗസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം-33)
 (ഹാജർ: ഇ. ദേവദാസൻ എ.എ.എസ്.)

എൽ.ആർ.(എൽ)1-553/2015

തീയതി: 18.08.2015

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ്-ചെയിൽ സർവെ പരിശീലനം തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രം-ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുത്തരവാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന: ഇംഗ്ലീഷ് കാര്യാലയത്തിലെ ഇതേ നം. നടപടിക്രമം,
 തീയതി: 30.06.2015

സൂചന നടപടിക്രമ പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രത്തിൽ നടന്നു വന്ന ചെയിൽ സർവെ പരിശീലനം 12.08.2015 തീയതിയിൽ അവസ്ഥാപ്പെട്ടു. തുടർന്ന് 07.09.2015 മുതൽ 06.10.2015 വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രത്തിൽ നടക്കുന്ന ചെയിൽ സർവെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1	ആർ. ബിനീ	എൽ.ഡി.കൗർക്ക്/വി.എ	തിരുവനന്തപുരം
2	എസ്. ശരത്സബ്	”	”
3	ആർ. റൈസ്	”	”
4	എസ്. അനൂപ്	”	”
5	എസ്. രാജു	”	”
6	ദീപ്തി റി.ജേ	”	”
7	എസ്. രാജേഷ്കുമാർ	”	”
8	ഡി. രാജേഷ്	”	”
9	സന്തോഷ്	”	”
10	സഖിത ഫീ.ജി.	”	”
11	സ്ഥിത എൽ.എസ്	”	”
12	ഷീന എൽ.പി.	”	”
13	ഷീവേ ആർ.എസ്.	”	ലാസ്റ്റ് റവന്യൂ കമ്മിഷണറേറ്റ്
14	ഗിരിജകുമാരി	”	കൊല്ലം
15	രമ്യ എ.ആർ	”	”
16	സുമിത റി.വി.	”	”
17	ഷൈറിൻരാജ്	”	”

18	പ്രീതി	എൽ.ഡി.സ്കോർക്ക്/വി.എ	കൊല്ലം
19	രതീഷ്. ആർ	"	"
20	ജോസ്മീ ബി. ജോസഫ്	"	"
21	രമ്യ. ആർ	"	പ്രത്തനംതിട്ട
22	ഗോകുൽ. എം.എസ്.	"	"
23	ശ്രീവേണ്ണി. ആർ	"	"
24	സുനിൽകുമാർ .ബി	"	"
25	പ്രിയ എസ്. വൈ	"	ആലപ്പുഴ
26	ഷീജ. എസ്	"	
27	ശ്രീലോപ. കെ	"	"
28	കൃഷ്ണചന്ദ്രൻ	"	"
29	എഡ്വിൻസൈലസ്	"	കോട്ടയം
30	ബിജു എ.ജി	"	"
31	മുരളീമോഹൻ. എം	"	"
32	ഷാജീപാപ്പച്ചൻ	"	"
33	കെ.വി. സന്തോഷ്	"	ഇടുക്കി
34	സണ്ണിമാനുവൽ	"	"
35	ഷൈൻ എസ്.എസ്.	"	"
36	സജീമോൻ. കെ.എ.	"	"
37	ശ്രീജ. ആർ	"	എറണാകുളം
38	സുജാത കെ.കെ.	"	പാലക്കാട്
39	ഗമീം അജീമൽ എം.	"	കോഴിക്കോട്
40	സുജീകുമാർ. ഡി.ആർ.	"	കണ്ണൂർ

മേൽ പറാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 07.09.2015-ാം തീയതി രാവിലെ 10 മണിക്ക് സർവ്വവ്യൂം ഭൂരേവയ്യും വകുപ്പ് അസിറ്റുന്റ് ഡയറക്ടർ (സെൻട്രൽ സർവ്വേ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം) മുമ്പാകെ ഹാജരാക്കണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ ജില്ലാകളക്ടർമാർ വിട്ടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയ്തിൻ സർവ്വ പരിശീലനം നേടിയിട്ടിരുന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിട്ടുതൽ ചെയ്യാം. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവ്വ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെട്ടുന്ന ജീവനക്കാർ റീലിംഗിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണമുണ്ടെന്ന്, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യം വന്നാലേ മേഖലികാരി ആയത് പരിഗണിക്കാവു. അല്ലാത്തപക്ഷം, ഒരു കാരണവശാലും റീലിംഗിഷ്മെന്റ് അപേക്ഷ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല. പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷ കളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ആയത് ഈ കാര്യാല യത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട വിവരം/റീലിംഗിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിട്ടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ഈവർ പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസ്ഥയം അനിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
ജോയിൻ്റ് കമ്മിഷണർ

കക്ഷികൾക്ക്

(ജില്ലാക്ലൈക്ടർ മുഖ്യമന്ത്രി)

പകർച്ച്:

1. ഡയറക്ടർ,
സർവ്വയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്,
തിരുവനന്തപുരം
2. സർവ്വ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ,
സെന്റ്രൽ സർവ്വ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം
3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാക്ലൈക്ടർമാർക്ക്
- ✓ 4. എ.ടി. സെൽ
5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൽ പ്രകാരം,

L. Joy
സുപ്രീം.