

**ലാൻറ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം**  
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ട്, മധുസീയാ ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം-33)  
 (ഹാജർ: ഇ. ദേവദാസൻ ഐ.എ.എസ്.)

എൽ.ആർ.(എൻ)1-554/2015

തീയതി: 17.12.2015

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ്-ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം തൃശൂർ കേന്ദ്രം-ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുത്തരവാകുന്നത്-സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന: ഈ കാര്യലയത്തിലെ ഇതേ നം. നടപടിക്രമം,  
 തീയതി: 13.11.2015

\*\*\*\*\*

സൂചന നടപടിക്രമ പ്രകാരം തൃശൂർ കേന്ദ്രത്തിൽ നടന്നു വരുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം 18.12.2015 തീയതിയിൽ അവസാനിക്കുകയാണ്. തുടർന്ന് 21.12.2015 മുതൽ 20.01.2016 വരെ പ്രസ്തുത കേന്ദ്രത്തിൽ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1	ബിനുമോൾ. ബി	ജൂനിയർ ക്ലർക്ക്/വി.എ	പാലക്കാട്
2	മുഹമ്മദ് ആഷിഖ്. എ	..	..
3	പ്രവീൺ. എസ്	..	..
4	സാബിറ. എസ്.എം	..	..
5	കുമാരദാസൻ. വി	..	..
6	കാർത്ത്യായനി. വി	..	..
7	അനില. ജി	..	..
8	സന്തോഷ്. എസ്.	..	..
9	മുരളി. കെ	..	..
10	റജീബ്. കെ.കെ.	..	..
11	വിഷ്ണു കിരൺ. എം	..	..
12	സജികുമാർ. എസ്	..	മലപ്പുറം
13	ജസീന. പി.പി	..	..
14	ബിനു. വി.ബി	..	..
15	രാവുണ്ണിക്കുട്ടി. പി.പി	..	..
16	നീതു. കെ.	..	..
17	വിനിത. പി.	..	..

18	അബ്ദുൾ സഹീർ. റ്റി	ജൂനിയർ ക്ലാർക്ക്/വി.എ	മലപ്പുറം
19	റിബി. കെ.രാജു	"	"
20	സുരേഷ്	"	"
21	രതീഷ്കുമാർ. എം.വി	"	"
22	യമുന. പി	"	"
23	ബിനേഷ്കുമാർ ചപ്പേരിന്റേവിട	"	"
24	അബ്ദുൾ ജലീൽ. റ്റി	"	കോഴിക്കോട്
25	അനിത. പി.കെ.	"	കണ്ണൂർ
26	ബൈജിരാജ്. എം	"	"
27	ഷാനി. കെ	"	"
28	പൂർണ്ണിമ. കെ.കെ	"	"
29	ബിജിഷ ബാലകൃഷ്ണൻ	"	"
30	റുബിസ്. കെ	"	"
31	ഷാഖിറ ബിലാവിനകത്ത്	"	"
32	പി.കുഞ്ഞിക്കണ്ണൻ നായർ	"	കാസർഗോഡ്
33	ദിനേശൻ. കെ	"	"
34	പ്രശാന്ത് കുണ്ടത്തിൽ	"	"
35	നാമദേവൻ.പി.	"	"
36	നവ്യ. എ.ആർ	"	"
37	വിനോദ്. റ്റി.പി.	"	"
38	ബിന്ദു. സി.കെ.	"	"
39	കുമാരൻ. കെ.	"	"
40	സന്തോഷ് കുതിരുമ്മേൽ	"	"

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 21.12.2015-ാം തീയതി രാവിലെ 10 മണിക്ക് സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സർവ്വെ റെയ്ഞ്ച് ഓഫീസ്; തൃശൂർ) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ജില്ലാകളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ

ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ചെയിൻ സർവെ പരിശീലനത്തിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ റീലിംഗിഷ്മെന്റിന് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന പക്ഷം അതിനാധാരമായി വ്യക്തമായ കാരണമുണ്ടെന്ന, മതിയായ രേഖകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യം വന്നാലേ മേലധികാരി ആയത് പരിഗണിക്കാറുവൂ. അല്ലാത്തപക്ഷം, ഒരു കാരണവശാലും റീലിംഗിഷ്മെന്റ് അപേക്ഷ പരിഗണിക്കേണ്ടതില്ല. പരിഗണനാർഹമായ അപേക്ഷ കളുണ്ടെങ്കിൽ ഈ ഉത്തരവ് ലഭിച്ച് രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ആയത് ഈ കാര്യാലയത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പരിശീലനത്തിനായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ട വിവരം/ റീലിംഗിഷ്മെന്റ് വിവരം നിശ്ചയമായും സേവനപുസ്തകത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

മേൽ പരാമർശിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ഇവർ പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ യഥാസമയം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)  
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക്  
(ജില്ലാകളക്ടർ മുഖാന്തിരം)

പകർപ്പ്:

- 1. ഡയറക്ടർ, സർവെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം
- 2. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സർവ്വെ റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ
- 3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാകളക്ടർമാർക്ക്
- ✓ 4. ഐ.ടി. സെൽ
- 5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം,  
  
സുപ്രണ്ട്.