

**ലാൻറ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം**  
 (പബ്ലിക് ആഫീസ് ബിൽഡിംഗ്, മ്യൂസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം - 33)  
 (ഹാജർ: ബി. മോഹനൻ ഐ.എ.എസ്.)

നം. എൽ.ആർ. (എൻ)1- 402/2014

തീയതി. 02-07-2014

**വിഷയം:** റവന്യൂ വകുപ്പ് - ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം - തൃശൂർ കേന്ദ്രം - 07-07-2014-ാം തീയതി ആരംഭിക്കുന്നത് - ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.  
**സൂചന:** ഈ കാര്യാലയത്തിലെ ഇതേ നമ്പർ നടപടിക്രമം, തീയതി 29-5-2014.

.....

തൃശൂർ കേന്ദ്രത്തിൽ 04-06-2014 തീയതിയിൽ ആരംഭിച്ച ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം 03-07-2014-ാം തീയതി അവസാനിക്കുകയാണ്. തുടർന്ന് 07-07-2014-ാം തീയതി മുതൽ 06-08-2014-ാം തീയതി വരെ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1.	അമൃത വിജയ്	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	എറണാകുളം
2.	സുര്യ. കെ.പി.	"	"
3.	ശ്രീജ. ആർ.	"	"
4.	വിനീത്. വി.എം.	"	"
5.	സൗമ്യ. കെ.ജി.	"	തൃശൂർ
6.	പ്രവീണ. ഐ.പി.	"	"
7.	ജയകുമാർ. പി.റ്റി.	"	"
8.	സുനിത. കെ.വി.	"	"
9.	ഹെൽമ ജെയിംസ്	"	"
10.	പിബിപോൾ	"	"
11.	സിന്ധു. പി.ആർ.	"	"
12.	ചിത്ര. സി.എ.	"	"
13.	ശ്രീനാഥ്. വി.ആർ.	"	"
14.	സോണി ഫ്രാൻസിസ്. റ്റി.	"	"
15.	മനോജ്കുമാർ എം.എസ്.	"	മലപ്പുറം
16.	ജിജി. പി.	"	"
17.	രാജേഷ്. പി.വി.	എസ്.വി.ഒ. (തസ്തിക മാറ്റം)	"
18.	ഗീതു. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	"
19.	നാരായണൻ. കെ.എൻ	എസ്.വി.ഒ. (തസ്തിക മാറ്റം)	"
20.	ഹാരിസ്. കെ.	"	"
21.	വിശ്വനാഥൻ. എം.	"	"
22.	അനിതകുമാരി. എൽ	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് (തസ്തിക മാറ്റം)	"
23.	സുധ. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ	"

24.	ദീപ. കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	കാസർഗോഡ്
25.	സീന. കെ.	"	"
26.	ശോഭന. കെ.വി.	"	"
27.	സുനിത. എസ്.	"	"
28.	റീജ. വി.	"	"
29.	ഉദയപ്രകാശ്. എം.	"	"
30.	ഹരിപ്രസാദ്. എൻ.എ.	"	"
31.	പ്രമീള. എസ്.	"	"
32.	രവി. എ.വി.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക് (തസ്തിക മാറ്റം)	"
33.	പ്രശാന്ത്. എം.	"	"
34.	സിന്ധുകുര്യൻ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	വയനാട്
35.	സിന്ധു. വി.കെ.	"	"
36.	അനിത. എൻ	"	"
37.	സുരേഷ്. സി.	"	"
38.	രാജീവ്. പി.ബി.	"	"
39.	ബാബുതോമസ്	"	"
40.	ഷിജു. ടി.ജെ.	"	"

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 07-07-2014-ാം തീയതി രാവിലെ 10.00 മണിക്ക് സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, (റേഞ്ച് ഓഫീസ് തൃശൂർ) മുമ്പാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ജില്ലാ കളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ടി വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

മേൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ യഥാസമയം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. മതിയായ കാരണം കൂടാതെ പരിശീലനത്തിൽ നിന്നും വിട്ടു നിൽക്കാൻ ആരേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

(ഒപ്പ്)  
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർ മുഖാന്തിരം) പകർപ്പ്

1. ഡയറക്ടർ, സർവ്വെയും-ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
2. അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, റേഞ്ച് ഓഫീസ്, തൃശൂർ
3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്ക്
4. ഐ.ടി. സെൽ
5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം  
സുപ്രണ്ട്



**ലാൻറ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം**  
 (പബ്ലിക് ആഫീസ് ബിൽഡിംഗ്, മ്യൂസിയം ജംഗ്ഷൻ, തിരുവനന്തപുരം - 33)  
 (ഹാജർ: ബി. മോഹനൻ ഐ.എ.എസ്.)

നം. എൽ.ആർ. (എൻ)1- 401/2014

തീയതി. 02-07-2014

**വിഷയം:** റവന്യൂ വകുപ്പ് - ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം - തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രം 07-07-2014 തീയതി ആരംഭിക്കുന്നത് - ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

**സൂചന:** ഈ കാര്യലയത്തിലെ ഇതേ നമ്പർ നടപടിക്രമം, തീയതി 23-5-2014.

.....

തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രത്തിൽ 04-06-2014 തീയതിയിൽ ആരംഭിച്ച ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം 03-07-2014-ാം തീയതി അവസാനിക്കുകയാണ്. തുടർന്ന് 07-07-2014-ാം തീയതി മുതൽ 06-08-2014-ാം തീയതി വരെ നടക്കുന്ന ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിനായി താഴെ പറയുന്ന ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല
1.	വി.സി. വിനോദ്കുമാർ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	തിരുവനന്തപുരം
2.	എൽ.ആർ. കീർത്തിശ്രീ	"	"
3.	ബി.ഒ. സിന്ധു	"	"
4.	ശ്രീലക്ഷ്മി. പി.വി.	"	"
5.	സുമ. റ്റി.എസ്.	"	കൊല്ലം
6.	ജോയി. റ്റി.	സീനിയർ ക്ലർക്ക്	"
7.	സ്മിതാ ശേഖർ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	"
8.	ജേക്കബ്. ജെ.	"	"
9.	അനിരുദ്ധൻ. എസ്.	"	"
10.	റ്റി.എ. അശ്വതി	"	പത്തനംതിട്ട
11.	രാഘവൻ. വി.കെ.	"	"
12.	പ്രസാദ്. ആർ.	"	"
13.	ജിഷ. കെ.കെ.	"	"
14.	ഷീബ ലോപ്പസ്	"	"
15.	കെ. ബിജി	"	ആലപ്പുഴ
16.	ഗീത. എസ്.	"	"
17.	രവി. കെ.ആർ.	"	കോട്ടയം
18.	പൗലോസ്. സി.പി.	"	"
19.	ബേബി റാണിജോർജ്ജ്	"	"
20.	രാജലക്ഷ്മി. പി.കെ.	"	"
21.	ജോളി ജോർജ്ജ്	"	"
22.	അനീഷ്കുമാർ. സി.എ.	"	"
23.	സ്മിതാ. എൻ. നായർ	"	"
24.	ജോസ്. എ.എസ്.	"	ഇടുക്കി
25.	ശ്രീജിത്. എം.ആർ.	സീനിയർ ക്ലർക്ക്-	"

		(UD Typist തസ്തിക മാറ്റം)	
26.	രമ്യാകൃഷ്ണൻ	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	"
27.	ബീനാതോമസ്	"	"
28.	സൗമ്യമോൾ എം.കെ.	"	"
29.	രഞ്ജിത് സുകുമാർ	"	"
30.	സൗമ്യ പി.എസ്.	"	എറണാകുളം
31.	കമൽ. എസ്.	"	"
32.	സുനിമോൾ. റ്റി.എസ്.	"	"
33.	സനിൽകുമാർ. റ്റി.എം.	"	"
34.	നിഷ. റ്റി.ജി.	"	പാലക്കാട്
35.	അഖില. എ.	"	മലപ്പുറം
36.	ശ്രീലത. ഡി.പി.	സീനിയർ ക്ലാർക്ക്	"
37.	ലതിക. എസ്.	"	"
38.	ബിനേഷ്കുമാർ. എം.	LDC/VA	"
39.	കിരൺകുമാർ. എ.കെ.	എൽ.ഡി.സി./വി.എ.	"

മേൽ പരാമർശിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 07-07-2014-ാം തീയതി രാവിലെ 10.00 മണിക്ക് സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, (സെൻട്രൽ സർവ്വെ ആഫീസ്) തിരുവനന്തപുരം മുന്മാകെ ഹാജരാകണമെന്നുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ജില്ലാ കളക്ടർമാർ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ടി ജീവനക്കാർ ഇതിനു മുമ്പ് ചെയിൻ സർവ്വെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയതിനു ശേഷം മാത്രമേ വിടുതൽ ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ടി വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

മേൽ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ പരിശീലനത്തിനായി വിടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും പരിശീലനത്തിനായി ഹാജരായ വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്. മതിയായ കാരണം കൂടാതെ പരിശീലനത്തിൽ നിന്നും വിട്ടു നിൽക്കാൻ ആരേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.

(ഒപ്പ്)  
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ

കക്ഷികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർ മുഖാന്തിരം) പകർപ്പ്

1. ഡയറക്ടർ, സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.
2. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സെൻട്രൽ സർവ്വെ ആഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം.
3. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്ക്
4. ഐ.ടി. സെൽ
5. കരുതൽ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം  
സുപ്രണ്ട്



ലാൻറ് റവന്യൂ ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം  
 (പബ്ലിക് ഓഫീസ് ബിൽഡിംഗ്, തിരുവനന്തപുരം-33)  
 (ഹാജർ : ബി.മോഹനൻ, ഐ.എ.എസ്.)

നം.എൽ.ആർ.എൻ1-400/2014

തീയതി: 03.07.2014.

വിഷയം: റവന്യൂ വകുപ്പ് - ഹയർ സർവ്വെ പരിശീലനം - തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രങ്ങൾ - റിലിംഗിഷ്മെന്റ് നടത്തിയവർക്കു പകരം ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ചു ഉത്തരവ് ആകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന:
1. ഈ കാര്യലയത്തിലെ ഇതേ നമ്പർ നടപടിക്രമം, തീയതി 24.06.2014.
  2. തിരുവനന്തപുരം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എസ്7-32546/2014 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 26.06.2014.
  3. ആലപ്പുഴ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ1-200/14 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 28.06.2014.
  4. ഇടുക്കി ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ1-9/2013 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 30.06.2014.
  5. കോട്ടയം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ2-10300/14 നമ്പർ കത്ത്, 30.06.14.
  6. എറണാകുളം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ ഇ1-7/14 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 02.07.2014.
  7. തൃശ്ശൂർ ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ1-24727/14 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 17.06.2014.
  8. മലപ്പുറം ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ1-20/14 നമ്പർ കത്ത്, 30.06.2014.
  9. കോഴിക്കോട് ജില്ലാ കളക്ടറുടെ എ5-22343/14 നമ്പർ കത്ത്, തീയതി 01.07.2014.
  10. ശ്രീ.അനിൽ.കെ.കെ. യുടെ അപേക്ഷ, തീയതി 28.06.2014.

03.07.2014 മുതൽ 02.09.2014 വരെ തിരുവനന്തപുരം, കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രങ്ങളിൽ വച്ച് ഹയർ സർവ്വെ പരിശീലനം നടത്തുന്നതിനായി ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് സൂചന 1 പ്രകാരം ഉത്തരവായിരുന്നു. ടി നടപടിക്രമത്തിൽ, തിരുവനന്തപുരം ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീമതി.രാവി (ക്രമ നമ്പർ 3) ആലപ്പുഴ ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീമതി.സുഹറ ബീവി, ശ്രീമതി.ശ്രീലത.എസ്. (ക്രമ നമ്പർ യഥാക്രമം 11, 13) ഇടുക്കി ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ.ബാബു.എം., ശ്രീ.പോളി മാത്യു (ക്രമ നമ്പർ യഥാക്രമം 18, 20) എറണാകുളം ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ.തങ്കരാജ്.വി.കെ., ശ്രീ.മോട്ടിലാൽ.ജി. (ക്രമ നമ്പർ യഥാക്രമം 24, 25) മലപ്പുറം ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ.രമേശ്വരൻ.വി.പി. (ക്രമ നമ്പർ-12), കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രം കോട്ടയം ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ.ജോസ് ആന്റണി, ശ്രീമതി.ഓമന.കെ.ആർ. (ക്രമ നമ്പർ യഥാക്രമം 14, 15) തൃശ്ശൂർ ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ.സജി ജേക്കബ്.എം.,

ശ്രീമതി.ആനീസ്.സി.ഡി., ശ്രീമതി.എം.പി.ഗൗരി (ക്രമ നമ്പർ യഥാക്രമം 4, 5, 9 - കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രം) കോഴിക്കോട് ജില്ലയിൽ നിന്ന് ശ്രീ. പവിത്രൻ.സി.കെ. (ക്രമ നമ്പർ 25- കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രം) എന്നിങ്ങനെ 14 പേർ ഹയർ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിൽ നിന്നൊഴിവാക്കുന്നതിനായി അതത് ജില്ലാ കളക്ടർമാർ മുഖാന്തിരം സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ 2 മുതൽ 9 വരെയുള്ള സൂചനകൾ പ്രകാരം തുടർ നടപടിക്കായി ഈ കാര്യാലയത്തിലേയ്ക്കയച്ചിട്ടുണ്ട്. സ്ഥിര താമസം കോഴിക്കോട് ജില്ലയിലെ വടകര താലൂക്കിലായതിനാലും മാതാപിതാക്കൾ രോഗബാധിതരായതിനാലും തിരുവനന്തപുരം കേന്ദ്രത്തിനു പകരം കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രത്തിൽ പരിശീലനത്തിനു നിയോഗിക്കണമെന്ന അപേക്ഷ സൂചനകൾ പ്രകാരം ലഭ്യമായിട്ടുണ്ട്.

മേൽ ചുവടെയുള്ള അടിസ്ഥാനത്തിൽ സൂചന 2 മുതൽ 9 വരെയുള്ള കത്തുകൾ പ്രകാരം പരാമർശ ജീവനക്കാരെ സൂചന 1 ഹയർ സർവ്വെ പരിശീലനത്തിൽ നിന്ന് ഒഴിവാക്കിക്കൊണ്ടും പകരം ജീവനക്കാരെ ചുവടെ പറയും പ്രകാരം നിയോഗിച്ചുകൊണ്ടും സൂചന 10 അപേക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ശ്രീ.അനിൽ.കെ.കെ. യ്ക്ക് കോഴിക്കോട് കേന്ദ്രം അനുവദിച്ചുകൊണ്ടും ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്	ഉദ്യോഗപ്പേര്	ജില്ല	പരിശീലന കേന്ദ്രം
1.	ശ്രീ.ജെ.അനിൽകുമാർ	DT	കണ്ണൂർ	തിരുവനന്തപുരം
2.	ശ്രീമതി.ആർ.ഉഷ	DT	കോഴിക്കോട്	തിരുവനന്തപുരം
3.	ശ്രീമതി.കലാടാസ്കൾ	DT	തിരുവനന്തപുരം	തിരുവനന്തപുരം
4.	ശ്രീ.ആർ.ജയേഷ്	DT	ആലപ്പുഴ	തിരുവനന്തപുരം
5.	ശ്രീ.ഗിരീന്ദ്രകുമാർ.വി.	DT	കാസർഗോഡ്	തിരുവനന്തപുരം
6.	ശ്രീ.പി.ആർ.അനിൽ കുമാർ	VO/RI	ഇടുക്കി	തിരുവനന്തപുരം
7.	ശ്രീ.എ.സുലൈമാൻ	VO/RI	പാലക്കാട്	തിരുവനന്തപുരം
8.	ശ്രീ.ആർ.ജയകുമാർ	VO/RI	മലപ്പുറം	തിരുവനന്തപുരം
9.	ശ്രീ.എസ്.സതീഷ്കുമാർ	VO/RI	കോഴിക്കോട്	തിരുവനന്തപുരം
10.	ശ്രീ.എ.ആർ.രാജേഷ്	VO/RI	തിരുവനന്തപുരം	തിരുവനന്തപുരം
11.	ശ്രീ.രാഘവനാഥൻ.പി.പി.	DT	കാസർഗോഡ്	കോഴിക്കോട്.

ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർമാർ/ഉദ്യോഗസ്ഥർ, പരിശീലനത്തിൽ നിന്നൊഴിവാക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ടി. വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും റിലീംഗിഷ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് രൂപരചയുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ പതിച്ച് വിവരം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

മേൽപ്പട്ടികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ബന്ധപ്പെട്ട സർവ്വെയും ഭൂരേഖയും വകുപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ (സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം/റേഞ്ച് ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്) മുമ്പാകെ ഹാജരാകാനുള്ള നിർദ്ദേശത്തോടെ അടിയന്തിരമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ/ജില്ലാ കളക്ടർമാർ വടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. മേൽപ്പട്ടികയിലുള്ളവർ ഇതിനു മുമ്പ് ഹയർ സർവ്വെ പരിശീലനം നേടിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പു വരുത്തിയ ശേഷം മാത്രമെ വിടുതൽ ചെയ്യാവൂ. പരിശീലനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടവരുടെ സേവന പുസ്തകത്തിൽ ഈ വിവരം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ടി ജീവനക്കാരെ പരിശീലനത്തിനായി വടുതൽ ചെയ്ത വിവരവും ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ കാര്യലയത്തിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)  
ജോയിന്റ് കമ്മീഷണർ.

കക്ഷികൾക്ക് (ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർ മുഖാന്തിരം)

- പകർപ്പ്: 1. സർവ്വെ ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.  
2. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, സെൻട്രൽ സർവ്വെ ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം.  
3. സർവ്വെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, റേഞ്ച് ഓഫീസ്, കോഴിക്കോട്.  
4. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്ക്.  
5. ഷെ.ടി. സെൽ. 6. കരുതൽ ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

  
സൂപണ്ട്.