ലാൻഡ് റവന്യൂ കമ്മീഷണറുടെ നടപടിക്രമം

(ഹാജർ : ശ്രീ എ.റ്റി.ജെയിംസ്, ഐഎഎസ്)

പബ്ലിക് ഓഫീസ് ബിൽഡിംഗ്സ്, മ്യൂസിയം പിഒ, തിരുവനന്തപുരം- 695 033

എൽആർഇ(2)- 700/2018 **തീയതി: 10-12-2018**

വിഷയം : ജീവനക്കാര്യം- കേരള റവന്യൂ സർവ്വീസ്- തഹസിൽദാർ/ സീനിയർ സൂപ്രണ്ട് തസ്തിക - സ്ഥലംമാറ്റവും പ്രമോഷനും അനുവദിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു

വായന :
1) ജി.ഒ(പി)നം.853/80/ആർഡി തീയതി 16.06.1980
2) ജി.ഒ(പി)നം.58/2010/ആർഡി തീയതി 09.02.2010
3) 08.01.2018 ലെ കേരളാ ഗസറ്റ് നമ്പർ 31 ആയി പ്രസിദ്ധീകരിച്ച 30.12.2017ലെ എൽആർഇ(2)- 56300/17 നമ്പർ നോട്ടിഫിക്കേഷൻ
4) ഈ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നുള്ള 26-10-2018 ലെ എൽആർഇ(2)- 700/2018 നമ്പർ നടപടിക്രമം

കേരളാ റവന്യൂ സർവ്വീസ് (തഹസിൽദാർ) സ്പെഷ്യൽ റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വരുന്ന ചുവടെ ചേർത്ത തഹസിൽദാർ/സീനിയർ സൂപ്രണ്ടുമാരെ ഭരണപരമായ സൗകര്യാർത്ഥം അവരവരുടെ പേരിന് നേരെ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥലങ്ങളിലേക്ക് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ മാറ്റി നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	പേര്	നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന ജില്ല	മാറ്റി നിയമിക്കുന്ന ജില്ല	റിമാർക്സ്
1.	സുബോധ്കുമാർ.ബി.എസ്	മലപ്പുറം	തിരുവനന്തപുരം	
2.	ഗീതാകുമാരി..കെ	കണ്ണൂർ	കോട്ടയം	

ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ പ്രൊമോഷൻ കമ്മറ്റി (ലോവർ) ചേർന്ന് തയ്യാറാക്കി വായന(3) പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള നിലവിൽ കോട്ടയം ജില്ലയിൽ ജോലി ചെയ്ത് വരുന്ന ഡി.റ്റി/ജെ.എസ് റാങ്ക് നമ്പർ 4921 ആയ ശ്രീ വിജയൻ.റ്റി.എൻ എന്ന ജീവനക്കാരനെ കേരളാ റവന്യൂ സർവ്വീസ് (തഹസിൽദാർ) സ്പെഷ്യൽ റൂൾസിൽ ഉൾപ്പെട്ടു വരുന്ന തഹസിൽദാർ തസ്തികയിലേക്ക് 36600-79200 എന്ന ശമ്പള സ്കെയിലിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി മലപ്പുറം ജില്ലയിലേക്ക് ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ മാറ്റി നിയമിച്ച് ഇതിനാൽ ഉത്തരവാകുന്നു.

ടിയാൻ വായന(1),(2) എന്നിവ പ്രകാരം നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള തുടർച്ചയായ 2 വർഷത്തിനുള്ളിലെ ഒരു വർഷക്കാലത്തെ നിരീക്ഷണകാലം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതും ടി നിരീക്ഷണ കാലയളവിനുള്ളിൽ പോലീസ് & മജിസ്റ്റീരിയൽ ട്രെയിനിംഗ് നിർബന്ധമായും പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതുമാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കലക്ടർമാർ/ ഓഫീസർമാർ ടിയാനെ ഒരു വർഷത്തെ നിരീക്ഷണകാലയളവിനുള്ളിൽ പോലീസ് & മജിസ്റ്റീരിയൽ ട്രെയിനിംഗിന് നിർബന്ധമായും നിയോഗിക്കേണ്ടതും ട്രെയിനിംഗിന് നിയോഗിക്കാത്ത കാരണം കൊണ്ട് നിരീക്ഷണകാലം ദീർഘിപ്പിക്കേണ്ടി വരാൻ ഇടയാകാതിരിക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്. പോലീസ് & മജിസ്റ്റീരിയൽ ട്രെയിനിംഗിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ടിയാൻ റിലിംഗ്വിഷ് ചെയ്യുന്ന പക്ഷം രേഖാമൂലം അപേക്ഷിക്കേണ്ടതും ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കലക്ടർ ആയത് അനുവദിക്കുന്ന പക്ഷം ടി വിവരം ഈ കാര്യാലയത്തിലേക്ക് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്.

ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കലക്ടർമാർ ടി ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യാനും ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കാനുമുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതും വിവരം ഈ കാര്യാലയത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ റിപ്പോർട്ട് ഓഫ് ട്രാൻസ്ഫർ ഓഫ് ചാർജ്ജ് (ആർറ്റിസി) ഉചിതമാർഗ്ഗേണ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
കമ്മീഷണർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് (ജില്ലാ കലക്ടർ/ മേലധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ് :
1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരളം, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2) അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി , റവന്യൂ (സി) വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം, (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
3) ബന്ധപ്പെട്ട ജില്ലാ കലക്ടർമാർക്ക്
4) കമ്മീഷണറുടെ/ജോയിന്റ് കമ്മീഷണറുടെ സിഎ
5) എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് കമ്മീഷണർമാർക്കും
6) സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / അധിക പകർപ്പ്

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സൂപ്രണ്ട്

Scanned by CamScanner